

**PROCEDURA FUNKCJONOWANIA
OŚRODKA KULTURY GMINY TOMICE
IM. WINCENTEGO BAŁYSA W TOMICACH
WRAZ Z BIBLIOTEKĄ PUBLICZNĄ I JEJ FILIAMI
W TRAKCIE COVID-19**



Cel wdrażania procedury:

1. Kompleksowe, profilaktyczne działanie przeciwepidemiczne dostosowane do aktualnej sytuacji epidemiologicznej oraz regulacji i wytycznych rządowych,
2. Minimalizowanie ryzyka rozprzestrzeniania się koronawirusa przy działaniach Ośrodka Kultury Gminy Tomice i bibliotek,
3. Zapewnienie bezpieczeństwa pracowników i współpracowników Ośrodka Kultury Gminy Tomice i bibliotek oraz korzystających z ich oferty.

Obowiązujące zasady w Ośrodku Kultury Gminy Tomice oraz podczas zajęć i imprez organizowanych przez OKGT

I. Ogólne zasady bezpieczeństwa w ośrodku kultury i w bibliotekach

1. Zachowanie dystansu społecznego.
2. Obowiązkowa dezynfekcja rąk dla wchodzących i opuszczających obiekt. Przy wejściu do budynku umieszczone są pojemniki z płynem do dezynfekcji. Pojemniki znajdują się także w obiekcie, co pozwala uczestnikom zajęć na dezynfekcję rąk podczas dłuższego pobytu w OKGT.
3. Obowiązkowe noszenie maseczek czy też przyłbic podczas załatwiania spraw w Ośrodku Kultury zarówno przez petentów jak i pracowników.
4. Obowiązkowa, każdorazowa, dezynfekcja urządzeń, mających bezpośredni kontakt z użytkującymi je osobami.
5. Ograniczona liczba osób przebywających w Ośrodku Kultury i bibliotekach:
 - na sali widowiskowej podczas organizowanych zajęć grupowych może przebywać maksymalnie 12 osób + 1 osoba prowadząca. W przypadku większych grup (m.in. zespoły śpiewacze) zajęcia możliwe tylko z podziałem na grupy do 12 osób. W przypadku gdy organizator uzna za zasadne zmniejszenie liczby osób na danych zajęciach, może ona być mniejsza niż 12.
 - w biurach Ośrodka Kultury oprócz pracowników może przebywać tylko jeden petent. Pozostałe osoby, które w tym samym czasie potrzebują skorzystać z usług OKGT, powinny zachować dystans społeczny 1,5 m i poczekać na korytarzu albo na zewnątrz budynku.

- aktualnie w bibliotekach czytelnicy nie mają dostępu do półek, obsługa czytelników organizowana jest bezpośrednio przy wejściu. W momencie zniesienia tego ograniczenia, w każdej z bibliotek jednorazowo będzie mogło przebywać dwóch czytelników zachowujących dystans społeczny 1,5 m.

- na zajęciach organizowanych przez biblioteki w ich lokalach może przebywać następująca liczba uczestników zajęć:

Tomice - 5 osób + instruktor, Witanowice - 4 osoby + instruktor, Woźniki - 4 osoby + instruktor.

6. Stanowiska obsługi klientów w OKGT i bibliotekach zostają wyposażone w przegrodę z pleksi oraz płyn do dezynfekcji.

7. W toaletach jednorazowo może przebywać tylko jedna osoba. W pomieszczeniach umieszczona zostanie informacja o zasadach higieny i zaleceń służb sanitarnych.

II. Zasady bezpieczeństwa podczas zajęć w budynku Ośrodka Kultury i w bibliotekach

1. Weryfikacja uczestników zajęć: w organizowanych zajęciach przez OKGT mogą brać udział osoby o dobrym stanie zdrowia, które złożą stosowne oświadczenie. Za osoby niepełnoletnie oświadczenie składają rodzice, albo opiekunowie prawni (*załącznik 1-2*).

2. Członkowie stałych zespołów działających w OKGT (*zespoły śpiewacze, dziecięce zespoły artystyczne i stałe grupy warsztatowe*) uczestniczący w stałych próbach/zajęciach, zobowiązani są do złożenia pisemnego oświadczenia o braku oznak zakażenia i nieprzebywaniu w kwarantannie wg załączonego wzoru (*załącznik 3-4*).

2. Organizowane zajęcia powinny być prowadzone w taki sposób, aby minimalizować bezpośredni kontakt pomiędzy uczestnikami.

3. Dzieci na zajęcia przychodzą nie wcześniej niż 5 minut przed ich rozpoczęciem.

4. Rodzice po odprowadzeniu dzieci na zajęcia, powinni opuścić budynek.

5. Rodzice czekający na dzieci, które aktualnie uczestniczą w zajęciach nie mogą przebywać na terenie budynku OKGT. Tzw. "poczekalnia" na korytarzu OKGT zostaje tymczasowo zawieszona do odwołania.

6. Przed wejściem na salę, gdzie organizowane są zajęcia, uczestnicy powinni zdezynfekować ręce.

7. Uczestnicy zajęć powinni zachować pomiędzy sobą dystans i działać na wyznaczonym przez prowadzących obszarze.

8. Podczas zajęć uczestnicy nie mogą korzystać z rekwizytów i przyborów, których używają także inni uczestnicy. Przekazywanie sobie przyborów, narzędzi i rekwizytów jest możliwe jedynie w razie niezbędnej konieczności, wyłącznie po ich wcześniejszej dezynfekcji dokonanej przez instruktora. Zaleca się, aby dzieci

korzystały na zajęciach ze swoich przyborów, a o konieczności ich przynoszenia rodzice będą informowani każdorazowo przed danymi zajęciami.

9. Osoby prowadzące zajęcia przed ich rozpoczęciem każdorazowo powinny omówić aktualne procedury bezpieczeństwa obowiązujące w OKGT.

10. Pomiedzy prowadzonymi zajęciami należy zapewnić odpowiednie przerwy w celu wietrzenia pomieszczeń i dezynfekcji

11. Pracownicy OKGT mogą dokonać pomiaru temperatury uczestnikom zajęć i w przypadku stwierdzenia temperatury powyżej 37,2 odmówić przyjęcia dziecka na zajęcia

III. Zasady bezpieczeństwa dla czytelników bibliotek

1. Wskazane jest wcześniejsze zamawianie telefoniczne zbiorów, jednak osoby które nie dokonają rezerwacji, również mogą wypożyczyć książki.

2. Przy stanowisku wypożyczania może znajdować się tylko jedna osoba.

3. Obowiązkowe noszenie maseczek i wcześniejsza dezynfekcja rąk.

4. Zwracane książki poddawane są 5-dniowej kwarantannie.

5. Zawieszona jest działalność stanowisk komputerowych do odwołania.

6. Brak wolnego dostępu do książek.

7. Do odwołania nie wykonuje się usług poligraficznych.

IV. Zasady bezpieczeństwa przy organizacji wydarzeń kulturalnych w budynku OKGT

1. Wejścia na organizowane wydarzenia, będą poprzedzone telefoniczną rezerwacją miejsca lub też wydawaniem odpowiedniej ilości wejściówek.

2. Uczestnicy wydarzeń muszą zajmować miejsca z pozostawieniem co najmniej jednego miejsca wolnego pomiędzy widzami (*nie dotyczy osób opiekujących się dziećmi do 13 roku życia i opiekunów osób niepełnosprawnych*), w pozostałych przestrzeniach muszą zachowywać co najmniej 1,5 m odległości.

3. Każdy uczestnik wydarzenia (w tym występujący artyści i zewnętrzna obsługa techniczna) musi złożyć przy wejściu pisemne aktualne oświadczenie o braku oznak zakażenia i nieprzebywaniu w kwarantannie wg załączonego wzoru (*załącznik nr 1-2*), dokumenty będą przechowywane dwa tygodnie, potem ulegną zniszczeniu. W przypadku niewypełnienia w/w oświadczenia, osoba nie zostanie wpuszczona na wydarzenie

4. Każdy uczestnik wydarzenia zobowiązany jest do zakrywania ust i nosa, środki ochrony osobistej uczestnik zapewnia sobie we własnym zakresie, w przypadku odmowy, osoba nie zostanie wpuszczona na wydarzenie (*wyjątek stanowią osoby zwolnione z tego obowiązku odgórnymi przepisami*)

V. Zasady bezpieczeństwa przy organizacji imprez plenerowych

1. Teren na którym będzie się odbywać impreza plenerowa zostanie odpowiednio oznaczony, ze wskazaniem wejścia przy którym uczestnik imprezy będzie musiał dopełnić stosownych formalności (*dezynfekcja rąk, wypełnienie oświadczenia*)
2. Ze względu na obowiązującą ograniczoną liczbę uczestników imprez plenerowych, organizator ma prawo nie wpuścić wszystkich chętnych osób na teren organizowanego wydarzenia. Dopuszcza się także możliwość wprowadzenia wejściówek czy też wcześniejszych zapisów telefonicznych w celu rozeznania zainteresowania danym wydarzeniem.
3. Każdy uczestnik imprezy zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o braku oznak zakażenia i nieprzebywaniu w kwarantannie wg załączonego wzoru (*załącznik nr 1-2*), dokumenty będą przechowywane dwa tygodnie, potem ulegną zniszczeniu, w przypadku jego niewypełnienia, osoba nie zostanie wpuszczona na teren imprezy.
4. Każdy uczestnik imprezy plenerowej zobowiązany jest do zakrywania ust i nosa, środki ochrony osobistej uczestnik zapewnia we własnym zakresie, w przypadku odmowy osoba taka nie zostanie wpuszczona na imprezę (*wyjątek stanowią osoby zwolnione z tego obowiązku odgórnymi przepisami*)
5. W przypadku imprezy z widownią siedzącą, uczestnicy zajmują wyznaczone miejsca z zachowaniem odpowiednich odległości (*nie dotyczy osób opiekujących się dziećmi do 13 roku życia i opiekunów osób niepełnosprawnych*), w pozostałych przestrzeniach muszą zachowywać 2-metrowe odległości.
6. Przy wyjściu z terenu imprezy umieszczone będzie pojemniki na zużyty sprzęt ochrony osobistej.
7. Ośrodek Kultury dopuszcza możliwość wprowadzenia odrębnych zasad bezpieczeństwa dla imprez, które będą tego wymagały.

VI. Zalecenia dla pracowników i współpracowników Ośrodka Kultury i bibliotek:

1. Pracownicy zobowiązani są do zachowywania odstępu min 1,5 metra od siebie i ograniczenia jednoczesnego przebywania w pomieszczeniach.
2. Każdy pracownik otrzymuje środki ochrony osobistej (maseczki, przyłbice, rękawiczki) i zobowiązany jest je stosować
3. Pracownicy przed przystąpieniem do pracy powinni umyć i zdezynfekować ręce, czynność tą powinni powtarzać w ciągu dnia pracy, każdorazowo po kontakcie z klientem.
4. Pracownicy sprzątający zobowiązani są do szczególnego utrzymania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni (m.in. poręczy, klamek, włączników, blatów, toalet).

VII. Procedura postępowania w przypadku zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19

1. Każdy pracownik, który zauważy wystąpienie u siebie, innego pracownika lub osoby przebywającej w instytucji, niepokojące objawy czy też symptomy mogące wskazywać na zarażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19, takie jak: gorączka, kaszel, duszności i kłopoty z oddychaniem, bóle mięśni i ogólne zmęczenie, stan podgorączkowy (temperatura ciała pomiędzy 37,2°C a 38°C), objawy przeziębieniowe, utrata węchu i smaku, powinien niezwłocznie powiadomić o tym dyrektora oraz odizolować taką osobę od innych w miejscu, w którym aktualnie nikt nie przebywa. Od tego momentu należy zamknąć budynek i powiadomić Stację Sanitarno - Epidemiologiczną i stosować się do wytycznych uzyskanych od służb sanitarnych.

VIII. Wszyscy pracownicy oraz osoby korzystające z oferty Ośrodka Kultury Gminy Tomice zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania i stosowania obowiązujących procedur.

Dyrektor Ośrodka Kultury Gminy Tomice

Aneta Homel